

ボランティア利用通知・提供依頼・活動報告

ナルク 上田・千曲

拠点事務局→提供依頼 / → (提供者) →活動 (被提供者) (提供者) →活動報告 / → (コーディネーター) → (拠点事務局)
 利用通知 / →→→→→→→↑
 ※ 受渡し 月/日 を記入

活動 ; 年 月 日

利用 者	氏名(ふりがな)		住所; 〒						
	会員No —		TEL			FAX			
	提供日	提供者氏名	活動時間		ボランティア の内容 コードNo注 1	交通費 注2	利用者 預託点 使用分	利用者 確認印	
	(曜)	会員No〇—7桁数字	[時間] ・ 得点	点		利用交通便 受領印			
1	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
2	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
3	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
4	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
5	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
6	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
7	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
8	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
9	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
10	日		時 分~ 時 分	No	電車、バス、車		点		
	(曜)	会員No	[時間] ・ 得点=	点	No	円			
計			[時間] ・ 得点=	点		円	点		
被提供者の氏名および様子 ;									
事務局への連絡事項 ;									
					確 認 印	利用者	提供者	コーディネーター	事務局

注1. “ボランティアの内容コードNo”欄に、提供したボランティアの該当項目コードNoのみを記入する。コードNoは、「時間預託マニュアル」による。【時間預託手帳】に記載されている。“宿泊”は“コードNo”欄に「宿泊」と記入。(1泊6点)
 注2. 交通費は、実費(電車、バス)とし、車(マイカー)利用の場合は、(30円/km) × (走行km)として計算する。

2004年8月15日改訂